

직무소개서

채용분야	직 종	직 급	부 서
	의공직(의공분야)	J1급	의공학과
세부직무	의료기기 관리(도입 및 불용, 재고·목록관리 등), 의료기기 유지 보수, 예방점검, 안전관리, 의료기기 EMR관리, 의공분야 관련 정책과제 수행		
업무내용	• 병원에서 운용하는 의료기기 관리 업무를 담당합니다. - 의료기기 도입 검토 및 구매 업무, 설치, 의료자산관리(재고·목록관리 등)의 업무 - 범용 의료기기의 연간 도입 계획 수립 및 불출, 불용검토, 범용장비대여 시스템 관리 업무 - 의료기기 유지 보수 및 예방점검, 안전관리 업무 - 의료기기 부작용 및 안전관련 사건/사고의 시정조치에 관한 업무 - 의료기기 수선용품 구매, 검수, 계측기, 공구의 재고 관리 및 의료기기 매뉴얼 등 교육 자료 관리 - EMR 연동 등 의료기기 관련 전산시스템 관리 업무 - 병원 정책과제 수행 및 인증 관련 업무		
직무요건	[지식]	• 의료기기 작동원리, 기능 및 운영에 대한 지식 • 의공·전기·전자·전산·기계·기초 임상생리학 지식 • 의료기기 안전관리(부작용, 위해사건, 예방점검) 및 의료기기법에 대한 지식 • 업무 통계 관련 프로그램 활용 및 데이터베이스 관리에 대한 지식 • 의료기기와 EMR, PACS 연동 관리를 위한 네트워크 보안에 대한 지식	
	[기술]	• 전기·전자회로, 기계 분야 이해와 수리 • EMR Network 관리 • 직무 관련 외국어 활용 능력	
	[역량]	• 의료기기 안전 관리에 대한 전문지식과 전기, 전자, 기계, 전산 프로그램을 이용한 의료기기 관리 경험	
	[자격]	• 의공기사, 전자기사, 전기기사, 정보통신기사, 전파전자통신기사, 무선설비기사, 로봇소프트웨어개발기사, 로봇하드웨어개발기사 중 1개 이상 소지자	
직업기초능력	• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리		
비 고			